



**Plan local de intervenție educațională pentru situația suspendării cursurilor în învățământul preuniversitar
Anul școlar 2019-2020**

<i>Dirrecția de acțiune I: Respectarea cadrului legal în vigoare privind desfășurarea activității didactice în mediul on-line</i>					
Nr. crt.	Obiectivul	Măsuri la nivelul unității școlare	Termen	Responsabili	Parteneri
1	Informarea corectă a tuturor beneficiarilor privind legislația din învățământul preuniversitar	Transmiterea documentelor legislative către toți beneficiarii și partenerii educaționali.	Permanent, pe toată durata suspendării cursurilor	Director, prof. Lemnaru Liliana	
		Promovarea surselor oficiale de informare	Permanent, pe toată durata suspendării cursurilor	Director, prof. Lemnaru Liliana Informare pe site-ul școlii, secretar Chivu George Informare pe adresa de Facebook, prof. Niță Georgiana	
		Elaborarea, aprobarea și comunicarea Planului local de intervenție educațională pentru situația suspendării cursurilor în învățământul preuniversitar	Mai 2020	Director	
2	Actualizarea documentelor de proiectare și de gestionare a resurselor umane cu prevederile specifice educației în mediul on-line	Revizuirea direcțiilor de acțiune la nivelul școlii, în acord cu ISJ Iași, din perspectiva învățării la distanță și în mediul on-line.	Mai 2020	Director	
		Revizuirea documentelor manageriale și includerea unor componente strategice care să aibă ca obiectiv proiectarea de soluții didactice concepute pentru situația de întrerupere a cursurilor, adaptate la nevoile și posibilitățile legale ale elevilor și cadrelor didactice.	Mai 2020	Director	
		Includerea în fișele de post a unor specificații clare privind	Mai 2020	Director	



		proiectarea, realizarea și evaluarea activităților de învățare on-line.			
		Realizarea programului săptămânal al activităților on-line și comunicarea acestora către cadre didactice, elevi și părinți - postarea pe site-ul școlii	Mai 2020	Director	
		Adaptarea documentelor școlare de proiectare didactică la mediile de învățare on-line, cu respectarea recomandărilor MEC. Înființarea condiții on-line.	Mai 2020	Director, cadre didactice	
Directia de acțiune II: Asigurarea accesului la activitățile on-line pentru toți copiii					
1	Asigurarea unui cadru coerent pentru activitățile on-line	Promovarea portalului Digital pe educared.ro, https://digital.educared.ro/ , ca totalitate a platformelor de e-learning și a resurselor de învățare asigurate și, după caz, validate și recomandate de MEC.	Permanent	Director	
		Promovarea/utilizarea resurselor educaționale deschise realizate de ISJ Iași și postate pe site-ul instituției, cât și pe grupul cadrelor didactice, Școala Gimnazială Prisăcani, https://www.facebook.com/groups/573520299948880/ , Programul Școala ALTFEL, de acasă! ÎN FAMILIE NE DEZVOLTĂM, STĂM ACASĂ ȘI NE PROTEJĂM!; Repere orientative pentru dezvoltarea preșcolarului în familie. Ghid pentru preșcolari și părinți; Acum aleg lectura, nu contează conjunctura!; Educație pentru sănătate, de acasă! Ghid pentru organizarea activităților din domeniul educației pentru sănătate; CĂLĂTORIM DE ACASĂ. REPERE ISTORICE ȘI CULTURALE. Ghid cu recomandări de activități practice, creative și interactive la disciplina Istorie; Geografia de acasă.	Permanent	Director, cadre didactice	
2	Identificarea și asigurarea de resurse în vederea accesului la învățarea on-line pentru elevii și cadrele	Realizarea bazelor de date cu elevii care dispun/care nu dispun de resurse pentru conectarea la mediul on-line.	4 mai 2020	Director	
		Promovarea și implementarea Programului Euro 200 conform calendarului MEC.	27 mai 2020	Director Comisia pentru implementarea	Serviciul de Asistență Socială de pe



	didactice.			Programului Euro 200	lângă Primăria Comunei Prisăcani
		Campanii de identificare și accesare, în parteneriat cu comunitatea locală, a surselor de finanțare care să permită crearea unor medii de învățare on-line de tipul claselor digitale prin achiziționarea de tablete pentru toți elevii școlii.	30 aprilie 2020 Solicitare	Director	Primăria Comunei Prisăcani Primar, domnul Ghiorghe Stanciu
 Direcția de acțiune III: Formarea cadrelor didactice și a personalului de conducere pentru realizarea de activități didactice în mediul on-line/la distanță					
1	Dezvoltarea competențelor digitale ale cadrelor didactice din comuna Prisăcani	Formarea și dezvoltarea competențelor digitale ale cadrelor didactice privind învățarea în mediul on-line prin participarea la cursuri de formare/sesiuni de instruire.	Mai 2020 - conform calendarului de formare/instruire	Director Cadre didactice	
 Direcția de acțiune IV: Asigurarea desfășurării procesului de învățare on-line/la distanță la nivelul școlii					
1	Îndrumarea cadrelor didactice cu privire la desfășurarea învățării on-line/la distanță.	Consilierea și îndrumarea cadrelor didactice privind proiectarea activităților de predare-învățare-evaluare on-line/la distanță pentru toate disciplinele de învățământ.	Permanent	Inspectorii școlari de specialitate Responsabilii de cercuri pedagogice Responsabilii de comisii metodice	
2		Realizarea unor pachete de resurse educaționale (fișe de lucru, teme de portofoliu, instrumente de evaluare și de feed-back) pentru elevii care nu au acces la mediul de învățare/comunicare on-line.	Permanent	Director Cadre didactice	
 Direcția de acțiune V: Coordonarea și monitorizarea procesului de învățare on-line/distanță la nivelul școlii					
1	Coordonarea procesului de învățare on-line/distanță la nivelul școlii	Comunicare permanentă cu cadrele didactice în scopul eficientizării și luării măsurilor de ameliorare/eficientizare a accesului, participării și calității procesului de învățare on-line/distanță la nivelul școlii	Permanent	Director	



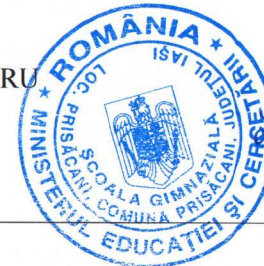
ȘCOALA GIMNAZIALĂ
PRISĂCANI



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

2	Monitorizarea procesului de învățare on-line/distanță la nivelul școlii	Analiza și soluționarea situațiilor deosebite apărute în timpul procesului de învățare on-line/distanță la nivelul școlii, pe perioada suspendării cursurilor.	Permanent	Director	
 Direcția de acțiune VI: Actualizarea bazelor de date din SIIR specifice Școlii Gimnaziale Prisăcani 					
1	Centralizarea datelor relevante pentru demersul de continuare a învățării prin mijloace de comunicare la distanță.	Monitorizarea introducerii în SIIR a informațiilor care reflectă tipurile de activități de învățare la distanță desfășurate în unitatea de învățământ.	Permanent, pe toată perioada suspendării cursurilor	Director Responsabil SIIR	
 Direcția de acțiune VII: Eficientizarea permanentă a procesului de învățare on-line/la distanță 					
1	Obținerea de feed-back de la cadrele didactice	Colectarea prin intermediul unor machete specifice, completate de director, a datelor privitoare la numărul de elevi și cadre didactice care desfășoară activități de învățare on-line, numărul de elevi care desfășoară activități la distanță precum și cauzele care împiedică desfășurarea unor activități specifice în perioada întreruperii cursurilor.	Permanent, pe toată perioada suspendării cursurilor	Director	
2	Obținerea de feedback de la elevi, părinți și alți beneficiari ai procesului de învățare on-line		Permanent, pe toată perioada suspendării cursurilor	Director	
3	Transferul de bune practici în învățarea on-line.	Organizarea de întâlniri săptămânale cu cadrele didactice în scopul diseminării exemplarelor de bune practici, distribuirea testelor de antrenament pentru disciplinele de examen la elevii clasei a VIII-a de către diriginți și cadre didactice.	Permanent, pe toată perioada suspendării cursurilor	Director	

Director,
Prof. Liliana LEMNARU



COMUNA PRISACANI, JUDEȚUL IAȘI
SAT PRISACANI, STR. PRINCIPALĂ, NR. 37, C.P. 707 390
TEL. / FAX. 0232 295 919, E-MAIL: scprisacani08@yahoo.com